

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI E RECAPITI PROFESSIONALI

Nome **VERNEAU DIANA**
Indirizzo **VIA UMBERTO I^, 3 – 10020 PECETTO TORINESE (TO)**
Telefono **0118609218**
Fax **0118609073**
E-mail professionale **segretario.comunale@comune.pecetto.to.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **25.04.1968 NAPOLI**

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 13.01.04 al 14.02.05 **Segretario Comunale (Fascia C) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Tavagnasco (TO);**

dal 15.02.2005 al 31.07.2005 **Segretario Comunale (Fascia C) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Tavagnasco (TO) Lusiglié (TO);**

dal 01.08.2005 al 30.07.2007 **Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Rivalba (TO) ;**

dal 31.07.2007 al 31.07.2008 **Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Rivalba (TO) Lusiglié (TO) ;**

dal 01.08.2008 **Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Rivalba (TO) Castagneto Po(TO) ;**

dal 01.10.2009 **Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di segreteria di Pecetto Torinese (TO) e temporaneamente in reggenza nei Comuni di Sciolze, Rivalba (in attesa di completare le procedure di convenzionamento con il Comune di Pecetto Torinese) e Castagneto Po**

IMPIEGO ATTUALE E SEDE
Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di segreteria di Pecetto Torinese (TO) e temporaneamente in reggenza nei Comuni di Sciolze, Rivalba (in attesa di completare le procedure di convenzionamento con il Comune di Pecetto Torinese) e Castagneto Po

MANSIONI E RESPONSABILITA'
Segretario Comunale (Fascia B) – abilitazione all'esercizio delle funzioni in comuni/convenzioni fino a 65.000 abitanti.
Incarico di Responsabile di Settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dicembre 2006	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – ROMA.
2002 – 03	Corso di abilitazione a Segretario Comunale di Fascia B. Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – ROMA Master residenziale (Co.A I) di accesso alla carriera di segretario comunale e provinciale.
24.07.1995	Università degli Studi di Napoli- Federico II – Laurea in Scienze Politiche Indirizzo Politico Amministrativo
Anno 1997	Master in Direzione e Gestione delle Imprese Presso Camera di Commercio di Napoli
Anno 1988 - 1989	Attività lavorativa svolta presso Impresa Turistica con funzioni di Aiuto Ragioniere addetta all'Ufficio liquidazioni, stipendi
Anno 1988	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – ITCS di San Giorgio a Cremano (NA)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

COMPETENZE INFORMATICHE

BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE IN RELAZIONE AI PRINCIPALI PROGRAMMI IN USO

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Torino, 1 ottobre 2009