DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 147 DEL 2004

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE FOTORIPRODUZIONE E RICERCA PER RILASCIO DI COPIE DI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Vista la legge n. 241 del 7.8.90, artt. 22 e seguenti;

Visto il D.P.R. n. 352 del 27.6.92;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 20.11.97, avente ad oggetto "Regolamento comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso";

Richiamato l'art. 19, così come modificato con deliberazione consiliare n. 13 del 19.4.1999, che testualmente recita:

1. Con deliberazione della Giunta Comunale, aggiornata periodicamente, sono stabiliti i rimborsi per i costi di riproduzione da corrispondersi da parte di chi richiede la visura di atti e documenti nella disponibilità dell'amministrazione comunale per l'estrazione di copie.

2. L'ammontare dei suddetti rimborsi dovrà tener conto dei seguenti elementi:

- costi di riproduzione, prevedendo una riduzione al crescere del numero delle pagine;

- diritti di ricerca per ogni documento, differenziando a seconda che appartenga all'anno corrente, all'ultimo decennio o oltre.

3. Per il rilascio di copie autenticate devono inoltre essere corrisposti i diritti di segreteria.

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 98 del 1999, con la quale si dava attuazione alla previsione regolamentare citata;

Ritenuto opportuno rivedere in questa sede le tariffe per la riproduzione di documenti amministrativi, anche in considerazione dell'avvento della moneta unica europea;

Tutto ciò premesso,

IL SINDACO PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

- di determinare, secondo quanto previsto dall'art. 19 del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi, i seguenti importi a titolo di rimborso spese:

Descrizione	Tariffa (supporto cartaceo)	Tariffa (supporto magnetico)
Copia documento A4 (a facciata)	€ 0,15	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00
Copia documento A3 (a facciata)	€ 0,20	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00
Copia documento A4 (per facciata successiva alla 40)	€ 0,10	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00
Copia documento A3 (per facciata successiva alla 40)	€ 0,15	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00

Formati maggiori o speciali eseguiti presso ditte private	costo fatturato + € 3,00	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00
Piano Regolatore (copia completa)	€ 320,00	€ 250
Estrazione generale delle liste elettorali	€ 100,00	€ 50,00
Estrazione parziale e mirata dalle liste elettorali	€ 50,00	€ 50,00
Estrazione per via o anno singoli dalle liste elettorali	€ 10,00	€ 50,00

- di determinare, secondo quanto previsto dall'art. 19 del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi, i seguenti importi a titolo di diritti di ricerca:

- per documento dell'anno corrente € 1,20
- per documento dell'ultimo decennio € 3,00
- per documento di periodo precedente € 6,00

dando atto che si esclude dall'applicazione di tale diritto le serie documentarie costituite dagli originali delle deliberazioni di Consiglio e di Giunta Comunale e delle determinazioni dei Responsabili dei Servizi, nonché nel caso di richiesta di copie per motivi di studio (studenti, ricercatori);

- di dare atto che il rilascio di copie autenticate è assoggettato all'imposta di bollo, da apporsi sia sulla richiesta, sia sul documento (1 bollo ogni 4 facciate), e dovrà essere riscosso il diritto di segreteria di € 0,50;

- di dare atto che, nel caso di richiesta di trasmissione di atti per via postale o fax, sono a carico del richiedente le spese occorrenti per la spedizione o l'inoltro;

- di dare atto che l'esercizio del diritto di accesso da parte dei Consiglieri Comunali ai fini dell'espletamento del mandato è gratuito, salvo il caso di piani, progetti o bilanci di notevole consistenza, per i quali sarà dovuto il solo costo fatturato dalla ditta incaricata;

- di dare atto che, trattandosi di attività istituzionale, senza alcun presupposto commerciale, è esclusa l'applicazione della normativa IVA;

- di dare atto che, all'atto del pagamento, verrà rilasciata ricevuta da parte del responsabile del procedimento di accesso;

- di dare atto che le suddette tariffe avranno decorrenza 1.1.2005.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suddetta proposta di deliberazione;

Richiamato lo Statuto Comunale approvato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 267 del 2000;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267 del 2000;

Ritenuto opportuno integrare la proposta, prevedendo che il rilascio di copie a titolo gratuito a favore dei capigruppo consiliari per qualunque tipo di atto, a prescindere dalla consistenza;

Con voti unanimi e favorevoli

DELIBERA

- di determinare, secondo quanto previsto dall'art. 19 del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi, i seguenti importi a titolo di rimborso spese:

Descrizione	Tariffa (supporto cartaceo)	Tariffa (supporto magnetico)
Copia documento A4 (a facciata)	€ 0,15	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00
Copia documento A3 (a facciata)	€ 0,20	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00
Copia documento A4 (per facciata successiva alla 40)	€ 0,10	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00
Copia documento A3 (per facciata successiva alla 40)	€ 0,15	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00
Formati maggiori o speciali eseguiti presso ditte private	costo fatturato + € 3,00	costo commerciale del supporto come da ultima fornitura + € 3,00
Piano Regolatore (copia completa)	€ 320,00	€ 250
Estrazione generale delle liste elettorali	€ 100,00	€ 50,00
Estrazione parziale e mirata dalle liste elettorali	€ 50,00	€ 50,00
Estrazione per via o anno singoli dalle liste elettorali	€ 10,00	€ 50,00

- di determinare, secondo quanto previsto dall'art. 19 del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi, i seguenti importi a titolo di diritti di ricerca:

- per documento dell'anno corrente € 1,20
- per documento dell'ultimo decennio € 3,00
- per documento di periodo precedente € 6,00

dando atto che si esclude dall'applicazione di tale diritto le serie documentarie costituite dagli originali delle deliberazioni di Consiglio e di Giunta Comunale e delle determinazioni dei Responsabili dei Servizi, nonché nel caso di richiesta di copie per motivi di studio (studenti, ricercatori);

- di dare atto che il rilascio di copie autenticate è assoggettato all'imposta di bollo, da apporsi sia sulla richiesta, sia sul documento (1 bollo ogni 4 facciate), e dovrà essere riscosso il diritto di segreteria di € 0,52;

- di dare atto che, nel caso di richiesta di trasmissione di atti per via postale o fax, sono a carico del richiedente le spese occorrenti per la spedizione o l'inoltro;

- di dare atto che l'esercizio del diritto di accesso da parte dei Consiglieri Comunali ai fini dell'espletamento del mandato è gratuito, salvo il caso di piani, progetti o bilanci di notevole consistenza per i quali è prevista la sola copia per i capigruppo mentre per le ulteriori copie sarà dovuto il solo costo fatturato dalla ditta incaricata;

- di dare atto che, trattandosi di attività istituzionale, senza alcun presupposto commerciale, è esclusa l'applicazione della normativa IVA;

- di dare atto che, all'atto del pagamento, verrà rilasciata ricevuta da parte del responsabile del procedimento di accesso;

- di dare atto che le suddette tariffe avranno decorrenza 1.1.2005.

- di attribuire alla presente deliberazione, a seguito di successiva votazione, l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267 del 2000.