Curriculum vitae

Pescarmona Marzia Felicita

Nata a :

Residente in:

Titolo di studio	Diploma di LICEO LINGUISTICO conseguito con votazione di 42/60 nel 1995 presso LICEO LINGUISTICO Erasmo da Rotterdam TORINO Laurea in SCIENZE DELL'EDUCAZIONE indirizzo FORMATORE conseguita con votazione di 101/110 nel 2007 presso: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO Titolo della tesi: LAVORO DI GRUPPO E STRATEGIA DI RETE NELLA FORMAZIONE DEGLI OPERATORI Corso di FORMAZIONE UNIVERSITARIA di Diritto Europeo del Consumo 14 settembre 2007 / 15 dicembre 2007 presso: SAA - scuola di Amministrazione Aziendale dell'Università degli Studi di Torino Titolo della dissertazione: ETICHETTATURA E QUALITA' DEI PRODOTTI
Lettera di presentazione e Aspettative	Sono una persona precisa e puntuale, ben abitata a lavorare in team, le mie doti migliori sono: ottimismo e empatia. Non ho mai perso un posto di lavoro, oggi purtroppo la società con cui lavoro è in serie difficoltà e purtroppo mi trovo costretta a cercare una nuova occupazione. Sono disponibile ad un impiego sia nelle piccole che nelle grandi realtà, ambulatori, strutture socio-sanitarie, agenzie interinali, uffici per il lavoro, scuole. Se potessi esprimere un desiderio preferirei tornare a lavorare in ambito sanitario perchè più in linea con le mie caratteristiche.

Note	Buona conoscenza della lingua INGLESE e FRANCESE scritto e orale Conoscenza a livello scolastico della lingua TEDESCA Buona conoscenza dei programmi WINDOWS e dei normali sistemi in uso. Conoscenza programmi ad uso Medico Cartella clinica Bracco- sistema TS e similari Corso: VOLONTARIO DEL SOCCORSO abilitazione 118 Piemonte qualifica barelliere servizio attivo dal 1999 al 2009 Corso: LE ISO 9000/2000: COME GESTIRE I PROCESSI, LA DOCUMENTAZIONE E LE PERFORMANCE AZIENDALI" gennaio 2006 Corso: "GLI AUDIT INTERNI SECONDO LA NORMA UNI EN ISO 9011/2003" giugno 2006 Corso: PREVENZIONE INCENDIO febbraio 2017 Corso: PRIMO SOCCORSO febbraio 2017
Esperienze lavorative	Impiegata APPRENDISTA da giugno 2001 a giugno 2003 presso MONTENEGRO s.as Con attività di: ▪ Segretaria Traduzione testi Logistica estera Impiegata part time dal 2003 al 2007 presso Studio Medico con mansioni di segretaria accettazione pazienti, ricette, appuntamenti, monitoraggio P.AO. Impiegata A PROGETTO della durata di tre mesi da maggio 2005 a luglio 2005 e con la quale collabora occasionalmente presso: S.A.I.G.A. Scuola Adleriana di Gruppo Analisi Con attività di: Organizzazione didattica dei corsi Organizzazione Convegno internazionale Impiegata A PROGETTO della durata di tre mesi da settembre 2007 a dicembre 2007 presso: ACU Associazione Consumatori Utenti Con attività di: ▪ Responsabile Progetti Formativi finanziati dalla Regione Piemonte ▪ Creazione materiali ▪ Conduzione dei percorsi ▪ Attività di Sportello del consumatore

Impiegata a tempo determinato (sostituzione maternità) da aprile 2008 a novembre 2008 presso:

TORO SSICURAZIONI agenzia Re Umberto

Con attività di:

Gestione sinistri globale fabbricati

Gestione cassa

Collaboro da dicembre 2008 a attualmente con

SYNES s.r.l. diventata poi NEWBIZ s.r.l.

Con attività di:

Organizzazione didattica di corsi HACCP- RSPP- 1 SOCCORSO - PREV.INC

Pianificazione agenda medicina del lavoro, visite ed esami

Back office- assistenza clienti on line

Selezione del personale

Segreteria

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 1 96/03

Collaboro con LIBERI TUTTI dal 2021, come educatore e sorveglianza alunni scuola

- Educazione

Fairplay

Buoni comportamenti alimentari.