

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROBERTO MANOLINO
Indirizzo	43, via Umberto I, 10028 Trofarello Torinese, Italia
Cellulare	+39 3405358078
E-mail	roberto.manolino@hotmail.it – roberto.manolino@sriavvocati.it
Pec	roberto.manolino@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	4 giugno 1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Da giugno 2009</p> <p>Comune di Pecetto Torinese
Consigliere comunale
Membro della Commissione comunale bilancio e regolamenti.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal 9 gennaio 2012 – al 8 gennaio 2013</p> <p>Servizio Civile Nazionale presso la Scuola Paritaria Salesiana Valsalice – Viale Thovez, 37 – Torino.</p> <p>Liceo classico, Liceo Scientifico tradizionale o scienze applicate, Scuola secondaria di I° grado.
30 ore settimanali.</p> <p>Assistenza ricreazione scuola media, studio guidato e sostegno , corso di calcetto, animazione gruppo MGS biennio, organizzazione e animazione centro estivo.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Settembre 2013 - Giugno 2014</p> <p>Scuola Paritaria Salesiana Valsalice – Viale Thovez, 37 – Torino.</p> <p>Liceo classico, Liceo Scientifico tradizionale o scienze applicate, Scuola secondaria di I° grado.
2 ore settimanali.</p> <p>Responsabile del corso di calcetto per i ragazzi della scuola media.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>Dal mese di maggio 2014</p> <p>Studio Associato Serra, corso Luigi Einaudi n. 53 - Torino</p> <p>Studio Legale
Avvocato
Redazione Atti, trattative stragiudiziali volte al recupero crediti e contrattualistica.</p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

•Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2003 – Luglio 2008
Liceo Classico Salesiano Valsalice

Letteratura classica e umanistica, latino, greco antico, storia e filosofia.

Diploma di maturità classica (votazione: 75 / 100)

•Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2008 – Aprile 2014

Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Giurisprudenza,
Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza.

Diritto penale e civile con relativi diritti processuali; Diritto Privato, Commerciale, Internazionale, Costituzionale e dell'U.E.

Laurea Magistrale in Giurisprudenza (votazione: 99 / 110)

•Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal mese di marzo 2015

Scuola Forense per la preparazione dell'esame di stato dell'Ordine degli Avvocati di Torino

Diritto civile e penale.

Titolo di avvocato conseguito nella sessione d'esame 2015-2016.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

ALTRE LINGUE

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare

Elementare

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità di lavoro di squadra, di relazione e di comunicazione con altre persone. Ottimo spirito d'iniziativa e di collaborazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Socio fondatore da gennaio 2009, Presidente, legale rappresentante, dal 31 gennaio 2012 al 31 gennaio 2015 dell'associazione di volontariato "DB2 Mondo I", con sede in via Catania 24/b a Torino.

Buone capacità di svolgimento della gestione legale e delle mansioni burocratiche ad essa legate; oltre che della formazione e crescita dei giovani animatori che ne fanno parte.

Ottime capacità di relazionarsi con le istituzioni territoriali locali e con i genitori dei bambini che partecipano alle attività proposte dall'associazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei software base di Office.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buona conoscenza delle nozioni di base della musica.

Strumento musicale studiato: fisarmonica (per circa dieci anni, in un gruppo musicale e con lezioni private settimanali.)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Buona predisposizione per gli sport.

Praticato agonisticamente calcio e calcio a 5 da oltre 20 anni.

PATENTE O PATENTI

Patente B per la guida degli autoveicoli.

Torino, 15 ottobre 2020

Roberto Manolino
