



**BANDO**  
**per l'attribuzione di contributi del Fondo per il Sostegno all'accesso alle**  
**abitazioni in Locazione 2021**

**Ambito territoriale n. 44**

**COMUNE CAPOFILA: CHIERI**

Possono partecipare al presente BANDO tutti i cittadini residenti in uno dei Comuni compresi nell'**ambito territoriale n. 44** del Bando e precisamente:

**ANDEZENO, ARIGNANO, BALDISSERO T.SE, CAMBIANO, CHIERI, CINZANO, MARENTINO, MOMBELLO DI TORINO, MONTALDO T.SE, MORIONDO TORINESE, PAVAROLO, PECETTO TORINESE, PINO TORINESE, RIVA PRESSO CHIERI** ed in possesso dei requisiti previsti dal presente Bando.

**IL COMUNE DI CHIERI :**

Visti:

- la Legge 9 dicembre 1998 n. 431 concernente la disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo ed in particolare l'articolo 11 che istituisce, presso il Ministero dei lavori pubblici, il Fondo nazionale per il sostegno all'accesso delle abitazioni in locazioni;
- il Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici 7 giugno 1999 concernente i requisiti minimi dei conduttori per beneficiare di tali contributi;
- la Delibera della Giunta Regionale Piemonte n. 6-1164 del 27 marzo 2020 concernente criteri e procedure per la ripartizione ed erogazione delle risorse del Fondo per l'accesso all'abitazione in locazione 2019;
- la Delibera della Giunta Regionale Piemonte n. 18-3776 del 10 settembre 2021 concernente criteri di ripartizione delle risorse tra i Comuni capofila e requisiti minimi dei conduttori per beneficiare dei contributi del Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione 2021;

**RENDE NOTO**

che **dal 1 dicembre 2021 fino al 30 dicembre 2021** sono aperti i termini per la partecipazione al Bando per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione per l'anno 2021

**ART. 1**

**REQUISITI ACCESSO FONDO SOSTEGNO LOCAZIONE 2021**

A pena di esclusione, possono essere accolte le domande di soggetti che **alla data del 1 dicembre 2021** di apertura del presente Bando:

1. siano cittadini italiani o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Possono partecipare anche i cittadini di Stati extra-europei oppure apolidi a condizione di essere in possesso di titolo di soggiorno in corso di validità;

2. abbiano la residenza in uno dei Comuni dell'**Ambito n. 44**;

3. siano titolari di un contratto di locazione esclusivamente ad uso abitativo, regolarmente registrato e con il canone regolarmente corrisposto, riferito all'alloggio in cui hanno la residenza anagrafica e di categoria catastale A2, A3, A4, A5 e A6 il cui canone annuo, escluse le spese accessorie, non sia superiore a euro 6.000,00;

4. siano in possesso di Attestazione ISEE 2021 in corso di validità al momento della presentazione della domanda dalla quale risulti:

-**fascia a**: valore del reddito complessivo riportato nella attestazione ISEE 2021 alla voce SOMMA DEI REDDITI DEI COMPONENTI DEL NUCLEO uguale o inferiore a euro 13.405,08, equivalente al doppio del valore di una pensione minima INPS per l'anno 2021, e incidenza del canone di locazione, regolarmente corrisposto nel 2021 e al netto degli oneri accessori, sul reddito complessivo risultante dalla attestazione ISEE 2021 superiore al 14 per cento;

-**fascia b**: valore del reddito complessivo riportato nella attestazione ISEE 2021 alla voce SOMMA DEI REDDITI DEI COMPONENTI DEL NUCLEO superiore a euro 13.405,08 ma inferiore a € 25.000,00, rispetto al quale l'incidenza del canone di locazione, regolarmente corrisposto nel 2021 e al netto degli oneri accessori, sul reddito complessivo risultante dalla attestazione ISEE 2021 risulti superiore al 24 per cento.

Per la fascia b il valore ISEE deve essere inferiore a euro 21.201,19 (limite 2021 per l'accesso all'edilizia sociale);

5. non siano assegnatari di alloggi di edilizia sociale e conduttori di alloggi fruitori di contributi pubblici;

6. non siano conduttori di alloggi che hanno beneficiato di contributi erogati dalla Regione Piemonte per contratti stipulati nell'anno 2021 tramite le Agenzie sociali per la locazione (ASLo);

7. non siano conduttori di alloggi che hanno beneficiato di contributi del Fondo per la Morosità incolpevole (FIMI) erogati nell'anno 2021;

8. non siano richiedenti nel cui nucleo familiare siano presenti titolari di diritti esclusivi di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su uno o più immobili (di qualunque categoria catastale) ubicati in qualsiasi località del territorio italiano;

concorre a determinare l'esclusività del diritto di proprietà, usufrutto, uso e abitazione, anche la somma dei diritti parzialmente detenuti dai componenti il medesimo nucleo familiare sullo stesso immobile.

La disposizione non si applica:

- nel caso di nuda proprietà;

- nel caso di alloggio che risulti inagibile da certificazione rilasciata dal Comune;

- nel caso il richiedente, legalmente separato o divorziato, per effetto di sentenza o accordo omologato ai sensi della normativa vigente, non abbia la disponibilità della casa coniugale di cui è proprietario.

#### **NOVITA' 2021:**

Possono accedere ai contributi del Fondo Sostegno locazione 2021 i conduttori nel cui nucleo familiare vi sia un percettore del reddito/pensione di cittadinanza.

Tuttavia i Comuni, secondo quanto previsto dall'art 1 – comma 6 del Decreto Ministeriale 19 luglio 2021, sono tenuti, successivamente all'erogazione dei contributi, "a comunicare all'INPS la lista dei beneficiari, ai fini della compensazione sul reddito di cittadinanza per la quota destinata all'affitto".

## **ART. 2**

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE E AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI**

1. I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente bando sono attestabili mediante dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000 s.m.i.

2. La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

2.1. copia di documento d'identità e/o del permesso di soggiorno in corso di validità del solo richiedente nel caso in cui sia cittadino straniero o apolide;

- 2.2. copia integrale del contratto di affitto in corso di validità;
- 2.3 In caso di titolarità di diritti reali di proprietà, usufrutto, uso ed abitazione su immobili ad uso abitativo ubicati nel territorio italiano è obbligatorio allegare la documentazione necessaria a dimostrare di trovarsi in una delle condizioni previste dall'art.1, comma 8.
- 2.4 In caso di reddito complessivo zero oppure inferiore al canone di locazione annuo stabilito nel contratto di locazione, è necessario rendere nella domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio circa la fonte di sostentamento.
- 2.5 Copia delle ricevute di pagamento dei canoni 2021 compresa quella del mese di dicembre affinché venga calcolata per la quota di contributo erogabile.

### **Art. 3** **ENTITA' DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

#### **CONTRIBUTO FONDO 2021**

1. Il contributo teorico riconoscibile è costituito dalla somma occorrente per abbattere il rapporto del canone sul reddito complessivo del nucleo al 14 per cento (fascia a) e non può, in ogni caso, essere superiore a € 3.000,00.
  2. Il contributo teorico riconoscibile è costituito dalla somma occorrente per abbattere il rapporto del canone sul reddito complessivo del nucleo al 24 per cento (fascia b) e non può, in ogni caso, essere superiore a euro 2.300,00.
  3. Il contributo effettivo erogabile ai beneficiari è determinato da ciascun Comune capofila applicando al contributo teorico la medesima percentuale di riparto delle risorse effettivamente disponibili.
- In applicazione del principio di gradualità stabilito dall'art 2, comma 3, del DM 7 giugno 1999 in favore dei nuclei familiari a più basso reddito, l'accesso alla ripartizione di cui alla fascia b è condizionato alla integrale soddisfazione del fabbisogno delle domande di fascia a come raccolto dai Comuni.
- Qualora le risorse non siano sufficienti per l'integrale soddisfacimento della fascia b, esse vengono assegnate ai richiedenti in base al reddito più basso e all'incidenza del canone più alta.
4. Non possono essere erogati contributi effettivi il cui ammontare sia inferiore a euro 50,00.
  5. Il Comune di residenza provvede alla liquidazione del contributo effettivo spettante, di norma in un'unica soluzione.

### **ART. 4** **CASI PARTICOLARI**

1. Per l'incapace o persona comunque soggetta ad amministrazione di sostegno, la domanda può essere presentata dal legale rappresentante o persona abilitata ai sensi di legge.
  2. In caso di decesso del richiedente, il contributo è erogato ad altro componente del nucleo familiare, così come composto anagraficamente alla data di apertura del Bando. Diversamente, il contributo deve essere restituito alla Regione.
  3. In fase di erogazione del contributo, qualora risulti il beneficiario irreperibile, è stabilito il termine massimo di tre mesi per il ritiro dello stesso.
- Scaduto inutilmente tale termine, il Comune deve restituire l'importo non erogato alla Regione.

### **ART. 5** **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda redatta sullo schema allegato al presente Bando deve essere presentata mediante la compilazione dell'apposito modulo, pubblicato sul sito istituzionale dei Comuni dell'ambito territoriale 44, e scaricabile dagli interessati.

**La domanda va presentata presso i competenti uffici del Comune ove il richiedente ha la residenza alla data del 01/12/2021, nel seguente periodo:**  
**dal 01/12/2021 fino al 30/12/2021**  
con le seguenti modalità:

### **Per i cittadini residenti nel Comune di Chieri**

la domanda può essere presentata:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in Via Palazzo di Città n. 10 – Chieri – nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e il mercoledì dalle 10,30 alle 12,30
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [protocollo@comune.chieri.to.it](mailto:protocollo@comune.chieri.to.it) (max 5 file allegati in formato Pdf)
- sole se in possesso di posta certificata personale inoltro a: [protocollo.chieri@pcert.it](mailto:protocollo.chieri@pcert.it) (max 5 file allegati in formato Pdf).

Non si assumono responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi informatici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate dopo la scadenza del termine stabilito dal presente bando.

Si ricorda di allegare tutta la documentazione richiesta nel bando a pena di esclusione della domanda.

E' possibile richiedere informazioni o assistenza per la compilazione dell'istanza contattando uno dei seguenti numeri telefonici: 011.9428.347 – 011.9428.359 – 011.9428.252.

o tramite e-mail scrivendo a [politichesociali@comune.chieri.to.it](mailto:politichesociali@comune.chieri.to.it) .

### **Per i cittadini residenti nel Comune di Andezeno**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in P.za Italia n. 3 – Andezeno
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [protocollo@comune.andezeno.to.it](mailto:protocollo@comune.andezeno.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [comune.andezeno.to@legalmail.it](mailto:comune.andezeno.to@legalmail.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

### **Per i cittadini residenti nel Comune di Arignano**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in Via Mario Graffi n. 2 - Arignano
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [protocollo@comune.arignano.to.it](mailto:protocollo@comune.arignano.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [arignano.torino@legalmail.it](mailto:arignano.torino@legalmail.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

### **Per i cittadini residenti nel Comune di Baldissero Torinese**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in P.za Umberto I° n. 7 – Baldissero T.se
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [segreteria.baldissero.torinese@ruparpiemonte.it](mailto:segreteria.baldissero.torinese@ruparpiemonte.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [anagrafe.baldissero.torinese@cert.ruparpiemonte.it](mailto:anagrafe.baldissero.torinese@cert.ruparpiemonte.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

### **Per i cittadini residenti nel Comune di Cambiano**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in P.za Vittorio Veneto n. 9 - Cambiano
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [info@comune.cambiano.to.it](mailto:info@comune.cambiano.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [comune.cambiano@legalmail.it](mailto:comune.cambiano@legalmail.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

### **Per i cittadini residenti nel Comune di Cinzano**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [protocollo@comune.cinzano.to.it](mailto:protocollo@comune.cinzano.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [comune.cinzanotorino.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.cinzanotorino.to@cert.legalmail.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

#### **Per i cittadini residenti nel Comune di Marentino**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in P.za Umberto I° n. - Marentino
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [info@comune.marentino.to.it](mailto:info@comune.marentino.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [comune.marentino@legalmail.it](mailto:comune.marentino@legalmail.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

#### **Per i cittadini residenti nel Comune di Mombello Torinese**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in Via Castello n. 4 - Chieri
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [segreteria@comune.mombelloditorino.to.it](mailto:segreteria@comune.mombelloditorino.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [mombello.di.torino@cert.ruparpiemonte.it](mailto:mombello.di.torino@cert.ruparpiemonte.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

#### **Per i cittadini residenti nel Comune di Montaldo Torinese**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in Via Trinità n. 17 – Montaldo Tor.se
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [ragioneria@comune.montaldotorinese.to.it](mailto:ragioneria@comune.montaldotorinese.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [comune.montaldotorinese.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.montaldotorinese.to@cert.legalmail.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

#### **Per i cittadini residenti nel Comune di Moriondo Torinese**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in P.za Vittorio Veneto, 1 – Moriondo T.se
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [demografici.protocollo@comune.moriondo.to.it](mailto:demografici.protocollo@comune.moriondo.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [comune.moriondotorinese.to@legalmail.it](mailto:comune.moriondotorinese.to@legalmail.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

#### **Per i cittadini residenti nel Comune di Pavarolo**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in Via Barbacana, 2 - Pavarolo
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [info@comune.pavarolo.to.it](mailto:info@comune.pavarolo.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [pavarolo@cert.ruparpiemonte.it](mailto:pavarolo@cert.ruparpiemonte.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

#### **Per i cittadini residenti nel Comune di Pecetto Torinese**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [info@comune.pecetto.to.it](mailto:info@comune.pecetto.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [info@pec.comune.pecetto.to.it](mailto:info@pec.comune.pecetto.to.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

#### **Per i cittadini residenti nel Comune di Pino Torinese**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in P.za Municipio n. 8 – Pino Tor.se
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo: [segreteria@comune.pinotorinese.to.it](mailto:segreteria@comune.pinotorinese.to.it)
- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [protocollo@cert.comune.pinotorinese.to.it](mailto:protocollo@cert.comune.pinotorinese.to.it) (allegando fotocopia del documento d'identità);

### **Per i cittadini residenti nel Comune di Riva presso Chieri**

la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in P.zza Parrocchia n. 4 – Riva presso Chieri
- inoltro a mezzo posta elettronica ordinaria (e-mail) all'indirizzo:

[info@comune.rivapressochieri.to.it](mailto:info@comune.rivapressochieri.to.it)

- inoltro a mezzo e-mail (se in possesso di posta certificata) [comune.rivapressochieri@postecert.it](mailto:comune.rivapressochieri@postecert.it) (allegando fotocopia del documento d'identità).

**Dell'esito dell'istruttoria verrà data comunicazione esclusivamente con le seguenti modalità: a mezzo e-mail indicata nel modulo della domanda.**

### **Art. 6 CONTROLLI E SANZIONI**

1. Ai sensi dell'art. 71 del DPR. 445/2000 l'Amministrazione Comunale procede ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
2. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
3. L'Amministrazione comunale provvede a recuperare le somme indebitamente percepite.

### **Art. 7 DISPOSIZIONI FINALI**

#### **1. Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016**

Il Comune di Chieri, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

### **ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Laura Oddenino, Responsabile del Servizio Politiche Sociali.

Chieri, 01/12/2021

IL DIRIGENTE

SERVIZI SOCIALI E POLITICHE DEL LAVORO  
Dott. Riccardo Barbaro