



**COMUNE DI PECETTO TORINESE**  
CAP 10020 – CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Sede Municipale di via Umberto I n.3  
Tel. 0118609218/9 - Fax 0118609073  
sito [www.comune.pecetto.to.it](http://www.comune.pecetto.to.it) - mail: [info@comune.pecetto.to.it](mailto:info@comune.pecetto.to.it)  
Pec: [info@pec.comune.pecetto.to.it](mailto:info@pec.comune.pecetto.to.it)  
Partita IVA 02085860019 – C.F. 90002610013

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE  
DEI SERVIZI INTEGRATIVI DI PRE E POST SCUOLA  
AA.SS. 2026/2027 – 2027/2028**

**RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA**

**E**

**PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO**

<i>1. Premessa.....</i>	<i>2</i>
<i>2. Termini e definizioni.....</i>	<i>2</i>
<i>3. Oggetto della concessione. ....</i>	<i>3</i>
<i>4. Proventi della concessione .....</i>	<i>3</i>
<i>5. Quadro procedurale di svolgimento della gara .....</i>	<i>4</i>
<i>6. Piano economico-finanziario di massima .....</i>	<i>5</i>
<i>7. Conclusioni.....</i>	<i>5</i>

## **1. PREMESSA**

Oggetto della concessione sono i servizi integrativi di pre scuola e post scuola quali servizi di assistenza per gli alunni delle scuole del territorio, onde ampliare la fascia oraria di permanenza a scuola, prevedendo l'accoglienza e la sorveglianza dei bambini nei locali scolastici antecedentemente l'inizio dell'orario scolastico o successivamente.

Tali servizi vogliono rappresentare una risposta concreta e un valido supporto per i nuclei familiari che, per specifiche esigenze di orari e turni di lavoro, si trovano in difficoltà a rispettare gli orari di inizio e/o fine delle lezioni stabilite dalle istituzioni scolastiche. Inoltre, i servizi di pre- e post-scuola sono istituiti come interventi volti a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio per assicurare la frequenza scolastica degli alunni, in conformità alla normativa regionale vigente. I suddetti servizi si configurano per gli alunni come momento educativo atto a creare e favorire esperienze di comunicazione e socializzazione a livello di gruppo, confrontandosi con bambini anche di età diversa e misurandosi con le regole di convivenza.

Con la concessione, il Comune affida la gestione dei servizi al Concessionario che ne assume i relativi rischi d'impresa, ivi compresa la gestione delle rette mediante riscossione diretta delle tariffe e con i relativi eventuali insoluti.

Trattandosi di servizio pubblico essenziale, lo stesso non potrà in nessun caso essere interrotto, nemmeno durante un eventuale contenzioso tra le parti.

## **2. TERMINI E DEFINIZIONI**

Nell'ambito del presente documento si intende per:

- a) Concessionario: il soggetto cui, in caso di aggiudicazione, sarà affidato il contratto in relazione ai servizi in oggetto, all'esito dell'avviata procedura di selezione;
- b) Amministrazione Concedente: il soggetto pubblico che affida il contratto all'Operatore Economico individuato mediante la presente procedura;
- c) Capitolato: il capitolato tecnico prestazionale nel quale vengono precisate le caratteristiche tecniche che le prestazioni da acquisirsi in capo all'Amministrazione Concedente devono possedere e le ulteriori obbligazioni poste a carico degli utenti;
- d) Codice: D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici";
- e) Concessione o Servizio: la prestazione dei servizi di pre e post scuola per gli anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028;
- f) Contratto: il documento negoziale che riassume e compendia gli obblighi reciprocamente assunti dalle parti, quale conseguenza dell'eventuale affidamento nella procedura in oggetto;
- g) Disciplinare di Gara: il documento volto a regolamentare gli aspetti di svolgimento della procedura e gli elementi minimi negoziali della Concessione;
- h) Offerente, Concorrente, Operatore Economico o Operatore: l'Operatore monosoggettivo o plurisoggettivo che concorre alla procedura e che presenta la propria offerta in vista dell'aggiudicazione della Concessione;
- i) Offerta: complessivamente intesa, l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, che l'Operatore Economico sottopone alle valutazioni degli organi di procedura ai fini dell'aggiudicazione;
- j) Piano Economico Finanziario di massima o PEF di massima: quanto contenuto al punto 6 del presente documento;
- k) Retta: l'importo che dovrà essere corrisposto dagli utenti per i Servizi svolti dal Gestore;
- l) Servizi accessori: i servizi connessi e strumentali all'esecuzione del Servizio complessivamente inteso. L'esecuzione di tali servizi è a carico del Concessionario;

- m) Valore della Concessione: il valore della Concessione dei Servizi, costituito dal fatturato totale del Concessionario generato per tutta la durata del Contratto, stimato quale corrispettivo della gestione dei Servizi.

### **3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE.**

L'Amministrazione Comunale intende affidare la concessione in oggetto, ai sensi dell'art. 127 e 177 del D. Lgs. n. 36/2023, in quanto tale strumento, che crea un rapporto diretto tra utenti e concessionario e trasferisce al concessionario il rischio operativo legato alla gestione dei servizi, si è dimostrato valido ed efficace per l'erogazione dei servizi da diversi anni.

Occorre ribadire che:

- la complessità funzionale dei servizi in oggetto rende necessaria l'individuazione di una forma gestionale che consenta di rispondere in modo efficace alle esigenze dell'utenza e, nel contempo, persegua l'obiettivo di un progressivo miglioramento della qualità dei servizi erogati;
- è necessario instaurare un rapporto snello e semplice tra Comune e soggetto gestore, riconducendo a quest'ultimo il rischio gestionale in ordine ai servizi affidati, con la possibilità di valorizzare ulteriormente i servizi grazie all'autonomia operativa che viene attribuita al concessionario e, conseguentemente, con la possibilità da parte del medesimo di realizzare innovazioni e migliorie.

I servizi sono classificati con il CPV 92000000-1 "*Servizi ricreativi, culturali e sportivi*".

Il personale attualmente impiegato per la gestione della concessione, per il quale viene applicato il CCNL cooperative sociali (codice CNEL T151), è il seguente:

<b>N.D.</b>	<b>MANSIONE</b>	<b>LIVELLO</b>	<b>MONTE ORE SETTIMANALE</b>
1	Addetto assistenza	B1	10
2	Addetto assistenza	B1	6,5
3	Educatrice	D1	1

Ai sensi dell'art. 57, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il concessionario è tenuto a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, la stabilità occupazionale del personale impiegato dall'operatore economico uscente, nonché l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore.

### **4. PROVENTI DELLA CONCESSIONE**

Al Concessionario è riconosciuto, quale corrispettivo, il diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente i servizi concessi, utilizzando i locali e gli impianti messi a disposizione di intensa con l'Istituto per tutta la durata della concessione, facendo propri i proventi della gestione stessa costituiti dalle rette a carico degli ospiti.

Per l'anno scolastico 2025/2026, l'assetto organizzativo e le rette, come stabilite dal concedente, sono stati i seguenti:

<b>SERVIZIO PRE-SCUOLA PRIMARIA (5 giorni alla settimana - orario 7:30-8:20)</b>	<b>TARIFFA</b>
Frequenza annua	€ 220,00
Frequenza annua per ogni figlio oltre al primo	€ 190,00
<b>SERVIZIO POST-SCUOLA PRIMARIA (5 giorni alla settimana – orario 16:20-17:30)</b>	<b>TARIFFA</b>
Frequenza annua	€ 220,00
Frequenza annua per ogni figlio oltre al primo	€ 190,00
<b>SERVIZIO POST-SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (martedì e giovedì di ogni settimana – orario 13:05-16:20)</b>	<b>TARIFFA</b>
Frequenza annua	€ 220,00
Frequenza annua per ogni figlio oltre al primo	€ 190,00

Al fine di mantenere l'equilibrio contrattuale, in caso di eventi e situazioni eccezionali, ivi compreso il mutamento della normativa o della regolazione di riferimento, si applicheranno gli istituti previsti dalle norme vigenti in merito alla revisione del contratto e all'eccessiva onerosità sopravvenuta.

Il Concessionario ha il diritto di procedere, sotto la propria responsabilità e a proprie spese, al recupero dei corrispettivi dovuti e non pagati dagli utenti morosi e rimangono a carico del medesimo le somme non riscosse, senza possibilità di esigere indennizzo alcuno da parte del Comune.

## **5. QUADRO PROCEDURALE DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Ai fini di quanto previsto dall'art. 179 del D.lgs 36/2023, il valore stimato della concessione per due anni scolastici è pari ad € 27.000,00.

Il prezzo a base d'asta è la retta per la frequenza annua di € 228,00 ed € 198,00 (per ogni figlio oltre al primo), per le quali dovrà essere offerto ribasso percentuale unico. Tali importi discendono da quelli vigenti nell'anno scolastico 2025/2026 con l'applicazione della rivalutazione ISTAT.

L'aggiudicazione della concessione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi del combinato disposto degli artt. 108, comma 2, lett. a) e 185 del D.Lgs. 36/2023, come segue:

- Offerta tecnica: punti 80/100
- Offerta economica: punti 20/100

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nel disciplinare di gara, con una soglia minima di sbarramento pari a 42 punti per il punteggio tecnico complessivo.

## 6. PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO DI MASSIMA.

Nella tabella che segue sono state elaborate le previsioni di massima relative al conto economico del soggetto gestore.

<b>PIANO ECONOMICO FINANZIARIO</b>				
	<b>Anno 1</b>	<b>Anno 2</b>	<b>totale</b>	<b>incidenza</b>
<b>A) RICAVI</b>				
ricavi da rette	13.500,00 €	13.500,00 €	27.000,00 €	
<b>B) COSTI</b>				
Personale	12.400,00 €	12.400,00 €	24.800,00 €	91,85%
Sicurezza	100,00 €	100,00 €	200,00 €	0,74%
Spese generali e di segreteria	400,00 €	400,00 €	800,00 €	2,96%
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>12.900,00 €</b>	<b>12.900,00 €</b>	<b>25.800,00 €</b>	<b>95,55%</b>
<b>DIFFERENZA TRA RICAVI E COSTI (A-B)</b>	<b>600,00 €</b>	<b>600,00 €</b>	<b>1.200,00 €</b>	<b>4,46%</b>
				<b>100,00%</b>

Le valutazioni effettuate dall'Amministrazione per la valorizzazione delle singole componenti del conto economico previsionale dell'iniziativa sono di seguito esplicitate.

In particolare, sono stati stimati i ricavi e le principali voci di costo di cui il concessionario potrà tener conto per verificare la sostenibilità e il raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione dei Servizi.

Il conto economico stimato dall'Amministrazione evidenzia i proventi ipotizzabili dalla gestione del Servizio.

La stima dei costi ha tenuto conto, in particolare, dei costi per il personale addetto.

Per le motivazioni di cui sopra, l'attivazione effettiva di ciascun servizio è subordinata, di anno in anno, alle richieste da parte delle famiglie, in numero medio minimo di dodici utenti per ciascuno dei tre servizi (pre scuola primaria, post scuola primaria e post scuola secondaria di primo grado). In caso di mancata attivazione per carenza del numero di richieste, nulla è tenuto a corrispondere il Comune a favore del concessionario.

## 7. CONCLUSIONI

Le stime sopra indicate sono puramente indicative e dipendono da una pluralità di parametri, influenzati anche dalle scelte strategiche che il Concessionario adotterà per la gestione dei Servizi, nonché dal numero degli utenti dei Servizi medesimi.

Esse non impegnano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono alcuna garanzia di corrispondenti introiti per il Concessionario, che assume interamente a proprio carico il rischio operativo inerente alla gestione dei Servizi.

Pertanto, variazioni di qualunque entità non potranno dar luogo a rivalsa alcuna da parte del Concessionario, in quanto rientranti nell'alea normale di tale tipologia di Contratto.

Qualora si verificano fatti non imputabili al Concessionario, che incidano sull'equilibrio del piano economico-finanziario, è possibile la revisione dello stesso al fine di rideterminare le condizioni di equilibrio, sempreché non venga compromessa la permanenza indefettibile dei rischi in capo al Concessionario stesso.

Al Concessionario viene chiesto di presentare, a corredo dell'Offerta in sede di gara, il proprio piano economico-finanziario. Il Concessionario assume su di sé il rischio di domanda ed il rischio di disponibilità.

Il Piano Economico Finanziario di massima elaborato dall'Amministrazione ha il solo scopo di dimostrare la fattibilità "di base" dell'iniziativa. Rispetto a tale Piano, i Concorrenti hanno il compito di sviluppare una propria proposta gestionale, che possibilmente ne migliori i risultati economici.